



كشف متابعة عمل أسبوعي
Weekly Work Monitoring Report
جامعة حائل - عمادة شؤون الطلاب - إدارة صندوق الطالب
University of Hail - Deanship of Student Affairs -
Student Fund Administration

Form No. HU-SA-SF-1/03

Issue No. 01

Issue Date 01/09/2020

Revision No. 00

.....:Year - العام :Month - الشهر

| University ID - الرقم الجامعي | Student Name - اسم الطالب |
|---|---------------------------|
| | |
| Date - التاريخ | |
| من تاريخ: / / هـ إلى تاريخ: / / هـ | |
| From: / / H To: / / H | |

| Student - توقيع الطالب - Signature | Work Site - موقع العمل | عدد الساعات - Number of Hours | الحضور والانصراف - Attendance and Departure | | Day - اليوم |
|---------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|--|-----------|----------------------|
| | | | To - إلى | From - من | |
| | | | | | Sunday - الأحد |
| | | | | | Monday - الإثنين |
| | | | | | Tuesday - الثلاثاء |
| | | | | | Wednesday - الأربعاء |
| | | | | | Thursday - الخميس |

Number of absence's Day: عدد أيام الغياب:

Number of Delayed Hours: عدد ساعات التأخر:

Number of Working Hours: عدد ساعات العمل:

مدير الإدارة

Director of the Department
