

## محتويات الأسطوانة ( CD ) المرفقة مع ملفات التقدم للترقية

يجب أن تتضمن محتويات الأسطوانة المرفقة مع ملفات التقدم الترقية المجلدات التالية:-

م	المحتويات
<b>المجلد الأول: نموذج التقدم للحصول على لقب علمي</b>	
١-	نموذج التقدم للحصول على لقب علمي. يتم تعبئته جميع الأجزاء للنموذج بشكل كامل (تستوفي كافة التوقيعات من عميد الكلية ورئيس القسم وعضو المجلس العلمي وتوقيع المتقدم) بما فيها خدمة المجتمع والعبء التدريسي لثمان فصول دراسية سابقة إضافة للفصل الدراسي الذي تقدم فيه للترقية (نسخة PDF)
٢-	قائمة بأسماء الممتحنون المقترحون من قبل مجلس القسم والموافق عليها من قبل مجلس الكلية والجهات الأكاديمية (صورة معتمدة وموقعة من الجهات الرسمية) (نسخة PDF)
<b>المجلد الثاني (الخطابات ومجلسي القسم والكلية وصور الشهادات وملخصات الرسائل )</b>	
١-	أصل خطاب عميد الكلية إلي وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي (الخطاب المرسل على نظام الاتصالات الإدارية مبين فيه تاريخ ورقم الإرسال للنظام) (بصيغة PDF)
٢-	خطاب موافقة المعالي على مجلس الكلية (بصيغة PDF)
٣-	صورة محضر اجتماع مجلس الكلية ( مبين فيه رقم وتاريخ المجلس وتوقيع أعضاء المجلس) (بصيغة PDF)
٤-	صورة محضر اجتماع مجلس القسم ( مبين فيه رقم وتاريخ المجلس وتوقيع أعضاء المجلس) (بصيغة PDF)
٥-	خطاب رئيس القسم مرفقا محضر اجتماع اللجنة العلمية بالقسم بعدم وجود أبحاث مستتلة من رسائل الماجستير والدكتوراه. (بصيغة PDF)
٦-	خطاب المتقدم للترقية المرفوع لرئيس القسم. (بصيغة PDF)
٧-	- قرار التعيين علي الرتبة الحالية (سعوديين) - صورة من العقد النهائي للمتقدم مع جامعة حائل مبين فيه الرتبة (متعاقدين)
٨-	صور شهادات المتقدم ( البكالوريوس/ الماجستير/ الدكتوراه) (عربي/انجليزي) (بصيغة PDF)
٩-	ملخص رسالة الماجستير(بصيغة PDF)
١٠-	ملخص رسالة الدكتوراه(بصيغة PDF)
١١-	صورة شهادة الدكتوراه (عربي/انجليزي) (بصيغة PDF)
<b>المجلد الثالث (الأعمال المنشورة المحكمة المقدمة للمجلس العلمي)</b>	
١-	أبحاث محكمة ومنشورة في دوريات علمية متخصصة (يوضع كل عمل بشكل منفرد بصيغة PDF)
٢-	أبحاث محكمة ومقبولة للنشر في دوريات علمية متخصصة(يوضع كل عمل بشكل منفرد بصيغة PDF)
٣-	أبحاث مقدمة في مؤتمرات علمية متخصصة محكمة ومنشورة بأكملها في مداورات المؤتمر (كتاب المؤتمر)، [يقبل منها وحدة واحدة] (يوضع كل عمل بشكل منفرد بصيغة PDF)
٤-	أبحاث محكمة منشورة أو مقبولة للنشر من مراكز البحوث الجامعية المتخصصة [يقبل منها وحدة واحدة] (يوضع كل عمل بشكل منفرد بصيغة PDF)
٥-	الكتب المحكمة وتشمل الكتب الدراسية الجامعية والكتب العلمية والمحققة والمترجمة والتي حكمت بطريقة يقبلها المجلس العلمي ، [يقبل منها وحدة واحدة]:
٦-	براءات الاختراع المسجلة في جهات يقبلها المجلس العلمي(إن وجدت)، [يقبل منها وحدة واحدة]
٧-	الأعمال الإبداعية التي حكمت بطريقة يقبلها المجلس العلمي(إن وجدت)، [يقبل منها وحدة واحدة]
<b>المجلد الرابع (إنتاج علمي لا يحاسب للترقية)</b>	
١-	أبحاث ومؤلفات تم نشرها قبل الحصول علي درجة الدكتوراه (يوضع كل عمل بشكل منفرد بصيغة PDF)
٢-	أبحاث مستتلة من رسالتي الماجستير والدكتوراه(يوضع كل عمل بشكل منفرد بصيغة PDF)
٣-	أعمال أخرى غير محكمة (يوضع كل عمل بشكل منفرد بصيغة PDF)
٤-	الإنتاج العلمي المنشور أثناء شغل وظيفة أستاذ مساعد ( يملأ من قبل المتقدمين إلي درجة أستاذ )
<b>المجلد الخامس ( التاريخ الوظيفي والمساهمات الإدارية و المنح و الجوائز ) خطابات وشهادات وقرارات إدارية</b>	
<b>المجلد السادس (المؤتمرات و المنتقيات العلمية و عضوية اللجان والمجالس) خطابات وشهادات وقرارات إدارية</b>	
<b>المجلد السابع (الإشراف علي الرسائل)</b>	