

تمنيات المجلس العلمي بجامعة حائل لكم بالتوفيق، نرجو التأكيد علي إرفاق التالي:-

المتطلبات اللازمة لطلب الحصول علي الترقية:-

1	استيفاء الحد الأدنى من الإنتاج العلمي المطلوب للترقية.
2	استيفاء المدة الزمنية.
3	خمس نسخ من الإنتاج العلمي المقدم للترقية.
4	تعبئة الاستمارات المخصصة للترقية والمعتمدة من المجلس العلمي بجامعة حائل فقط (<u>مع إرفاق خمس نسخ منها</u>).
5	توقيع الاستمارة من ممثل الكلية في المجلس العلمي قبل أن يتقدم بطلبه وإنتاجه العلمي إلي مجلس القسم.
6	بيان بالعبء التدريسي للفصول الثمانية السابقة بما فيها الفصل الذي تقدم فيه للترقية شاملاً ذكر المقررات ورموزها وعدد ساعاتها.
7	توقيع رئيس القسم علي العبء التدريسي لكل فصل دراسي بعد التأكد من ذلك.
8	خطاب من رئيس القسم مرفقاً بقرار اللجنة العلمية بالقسم يفيد بعدم وجود بحوث مستلة من رسالتي الماجستير والدكتوراه ضمن الإنتاج العلمي المتقدم به للترقية.
9	إرفاق أصول المجلات المنشور بها او أصول خطابات القبول للنشر مع طلب الترقية.
10	إرفاق صورة من خطاب التعيين او الترقية.
11	اقتراح أسماء مجموعة من المحكمين معتمدة من مجلس القسم لا يقل عددهم عن ثمانية، مع إرفاقهم في الجدول الخاص (المرفق بالاستمارة) مع هواتفهم وعناوينهم كاملة و البريد الالكتروني الخاص بهم متضمناً التخصص الدقيق مع مراعاة التنوع الجغرافي للمحكمين وتكون القائمة موقعة من رئيس القسم.

12	يرفق مع طلب الترقية عند رفعه للمجلس العلمي محضري مجلسي القسم والكلية موقعين من قبل الأعضاء.
13	إرفاق خطاب العضو المتقدم للترقية المرفوع لرئيس القسم بهذا الخصوص.
14	خطاب باسم عميد الكلية يرفع إلي وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي رئيس المجلس العلمي بهذا الخصوص.
15	ان يكون قد امضي سنة علي الأقل علي رأس العمل بجامعة حائل قبل التقدم للترقية.
16	إرفاق شهادات الدورات التدريبية.
17	اسطوانة CD تتضمن ملفات PDF /Doc/Docx بالمحتوي التالي:- - الاستثمارات المخصصة للترقية – ببيانات المتقدم Doc . - الإنتاج العلمي المقدم للترقي. - ملخص رسالتي الماجستير و الدكتوراه. - أي وثائق داعمة: نسخ أي شهادات خبرة، الدورات التدريبية.....