

طلب المشاركة مع جهات خارج الجامعة

يوصي مجلس بالموافقة على الطلب المقدم من الدكتور/..... ، للمشاركة في (مؤتمر-ورشة-
محاضرة-دورة) بـ (طبيعة النشاط) في الفترة من .. - .. /.. /...م، والذي سيعقد في (اسم المدينة- اسم
الدولة) ، والرفع بذلك إلى

| ضوابط وشروط المشاركات الخارجية لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة مع الجهات الخارجية | |
|--|--|
| 1. ورد مخاطبة رسمية من الجهة التي ترغب في خدمات عضو هيئة التدريس بجامعة حائل مع تحديد طبيعة النشاط، والمدة الزمنية للنشاط، ومكان إقامة النشاط . | |
| 2. استيفاء النموذج المخصص للمشاركة بعد عرضة على المجالس الحاكمة في الكلية. | |
| 3. عدم تعارض النشاط مع المهام الأساسية لعضو هيئة التدريس أو اللجان أو الاعمال الإدارية التي يشارك فيها سواءً بالقسم أو الكلية أو الجامعة. | |
| 4. الا تزيد نسبة المشاركين عن 20% من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم بالقسم. | |
| 5. أن يقدم الطلب في مدة لا تقل عن شهر من بداية النشاط. | |
| 6. الا يترتب على مشاركة عضو هيئة التدريس أي التزامات مالية على الجامعة . | |
| 7. يرفع الطلب مرفقا به النموذج بعد استيفائه لوكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية . | |