

## الترقية إلى درجة أستاذ مشارك

استناداً إلى المواد (26) و (28) و (32) من اللائحة المنظمة لشؤون منسوبي الجامعات السعودية من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم، يوصي مجلس قسم ..... ، بالموافقة على البدء في إجراءات الترقية للدكتور / ..... من رتبة أستاذ مساعد إلى رتبة أستاذ مشارك بقسم الهندسة .....، واعتماد قائمة المحكمين كما في الجدول والرفع بذلك إلى .....

✓	المتطلبات اللازمة لطلب الحصول على الترقية: ( علماً بأن التقديم إلكتروني) على الرابط التالي: <a href="http://www.uoh.edu.sa/Agencies/VR-Scholarship/e-serv/Pages/promotion.aspx">http://www.uoh.edu.sa/Agencies/VR-Scholarship/e-serv/Pages/promotion.aspx</a>
	1. خطاب سعادة عميد الكلية
	2. محضر مجلس الكلية معتمد من معالي مدير الجامعة
	3. محضر مجلس القسم معتمد من عميد الكلية
	4. استيفاء الحد الأدنى من الإنتاج العلمي المطلوب للترقية.
	5. استيفاء المدة الزمنية.
	6. خمس نسخ من الإنتاج العلمي المقدم للترقية.
	7. تعبئة الاستمارات المخصصة للترقية والمعتمدة من المجلس العلمي بجامعة حائل فقط (مع إرفاق خمس نسخ منها)
	8. توقيع الاستمارة من ممثل الكلية في المجلس العلمي قبل أن يتقدم بطلبه واتجاهه العلمي على مجلس القسم.
	9. بيان بالعبء التدريسي للفصول الثمانية السابقة بما فيها الفصل الذي تقدم فيه للترقية شاملاً ذكر المقررات ورموزها وعدد ساعاتها.
	10. توقيع رئيس القسم على العبء التدريسي لكل فصل دراسي بعد التأكد من ذلك.
	11. خطاب من رئيس القسم مرفقاً بقرار اللجنة العلمية بالقسم يفيد بعدم وجود بحوث مستلة من رسالتي الماجستير والدكتوراه ضمن الإنتاج العلمي المتقدم به للترقية.
	12. إرفاق أصول المجلات المنشور بها أو أصول خطابات القبول للنشر مع طلب الترقية.
	13. إرفاق صورة من خطاب التعيين أو الترقية.
	14. اقتراح أسماء مجموعة من المحكمين معتمدة من مجلس القسم لا يقل عددهم عن ثمانية، مع إرفاقهم في الجدول الخاص (المرفق بالاستمارة) مع هواتفهم وعناوينهم كاملة والبريد الإلكتروني الخاص بهم متضمناً التخصص الدقيق مع مراعاة التنوع الجغرافي للمحكمين وتكون القائمة موقعة من رئيس القسم..(تنويه: يجب أن تكون العناوين حديثة والتأكد أن البريد الإلكتروني للمحكمين <b>مفعل ونشط</b> .)
	15. يرفق مع طلب الترقية عند رفعه للمجلس العلمي محضري مجلس القسم والكلية موقعين من قبل الأعضاء.
	16. إرفاق خطاب العضو المتقدم للترقية المرفوع لرئيس القسم بهذا الخصوص.
	17. خطاب باسم عميد الكلية يرفع إلى وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي رئيس المجلس العلمي بهذا الخصوص.
	18. أن يكون قد أمضى سنة على الأقل على رأس العمل بجامعة حائل قبل التقدم للترقية.
	19. إرفاق شهادات الدورات التدريبية.
	20. أسطوانة CD تتضمن ملفات PDF/Doc/Docx بالمحتوى التالي: الاستمارات المخصصة للترقية _ بيانات المتقدم Doc. - الإنتاج العلمي المقدم للترقي. ملخص رسالتي الماجستير والدكتوراه. (أي وثائق داعمة، نسخ أي شهادات خبرة، الدورات التدريبية ... ألخ)

**شروط الإنتاج العلمي ( الجديدة ) والعمل بها ابتداء من عام 2020 م**

**قرار مجلس جامعة حائل رقم 39 /06/01 -40**

قرر مجلس الجامعة الموافقة على تبني الشروط والاجراءات التالية ضمن شروط الانتاج العلمي المقدم لترقية أعضاء هيئة التدريس وهي:

1. عند التقدم بطلب الترقية لأعضاء هيئة التدريس في احد التخصصات العلمية او الهندسية او الصحية يجب تحقق احد الشرطين التاليين :
  - أ. نشر 50% من الوحدات المطلوبة كحد أدنى للترقية للدرجة المتقدم لها عضو هيئة التدريس في منافذ نشر مدرجة في ISI على ان تطبق هذه النسبة اعتبارا من بداية العام 2020م بعد اقراره من مجلس الجامعة الموقر على الوحدات المنشورة او المقبولة للنشر.
  - ب. نشر 50% من الأعمال المقدمة لاستيفاء الحد الأدنى للترقية في منافذ نشر مدرجة في ISI على ان تطبق هذه النسبة اعتبارا من بداية العام 2020م بعد اقراره من مجلس الجامعة الموقر على الاعمال المنشورة او المقبولة للنشر.
2. عند تحقق احد الشرطين (أ) او (ب) في اولا عند التقدم للترقية لأعضاء هيئة التدريس في أي من التخصصات المشار اليها في اولا فانه يجوز الاستثناء من شرط العمل المنفرد النصوص عليه في المادتين 32 و 33 من اللائحة المنظمة لشؤون اعضاء هيئة التدريس السعوديين في الجامعات ليكون البديل عن ذلك عمليين بحيثيين مشتركين منشورين او مقبولين للنشر، في منفذ نشر مصنف ضمن ISI ، يكون فيها المتقدم للترقية هو الباحث الاول.