



الخطة التشغيلية لعمادة الجودة والتطوير في ضوء مبادرات وانشطة الخطة الاستراتيجية لجامعة حائل (١٤٤٥-١٤٤٠)

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
الهدف الاستراتيجي رقم (١): إعداد خريج متميز علمياً، ومؤهل مهنيًا					
الهدف الفرعي رقم (١,١): تطوير البرامج والخطط الدراسية وفقاً لمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي					
نسبة عدد الخطط الدراسية المطورة الى العدد الكلي للخطط الدراسية الحالية.	المحرم ١٤٤٠ مستمر		عمادة الجودة والتطوير	١,١,١,١. تحديد معايير الجودة المرتبطة بتقييم وتطوير الخطط الدراسية.	١,١,١ تطوير الخطط الدراسية الحالية في ضوء معايير الجودة والاعتماد المحلية
عدد البرامج التدريبية المقدمة لأعضاء هيئة التدريس على استخدام الأساليب الحديثة والمتطورة.	٤-٦/١٤٤١هـ	إدارة الجودة والاعتماد	إدارة تطوير المهارات	١,٦,١,١ اعداد برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس على استخدام استراتيجيات تدريس تعتمد على التكنولوجيا الحديثة في التدريس.	٦,١,١ دعم استخدام الأساليب الحديثة والمتطورة في التدريس الجامعي.
				١,٦,١,١ اعداد دراسة لتقييم أثر تدريب أعضاء هيئة التدريس على الاستراتيجيات الحديثة في التدريس على كفاءة خريجي البرامج	
عدد البرامج التدريبية المقدمة لأعضاء هيئة التدريس في مجال استراتيجيات التقييم.	٧-١٢/١٤٤١هـ	إدارة الجودة والاعتماد	إدارة تطوير المهارات	١,٧,١,١ اعداد برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس على نظم التقييم الفعالة	٧,١,١ تطوير نظم تقييم أداء الطلبة.
			إدارة الجودة والاعتماد	١,٧,١,١ وضع مقترح لتحفيز اعضاء هيئة التدريس على تحسين وتطوير النظم المتبعة في تقييم الطلبة	
			إدارة الدراسات	١,٧,١,٣. إعداد دراسة لقياس أثر تطوير	



ISO 9001:2015



جامعة هائل  
University of Hail

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
		والاعتماد	والتخطيط		
الهدف الفرعي (٢,١)(٢,١): تحسين كفاءة وكفاية أعضاء هيئة التدريس.					
▪ عدد الدورات التدريبية المقدمة لهيئة التدريس والمتعلقة بتنمية الإبداع خلال العام الجامعي. ▪ عدد أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على جوائز في الإبداع والتميز الأكاديمي.	١٤٤٣/٣-١ هـ	إدارة الموارد البشرية	إدارة تطوير المهارات	١,١,٢,١. شمولية خطة إدارة تطوير المهارات على دورات تدريبية مستمرة مرتبطة بتنمية الإبداع والتميز في قدرات أعضاء هيئة التدريس.	١,٢,١ الارتقاء بقدرات الهيئة التدريسية لتحقيق الإبداع والتميز في المجال الأكاديمي
			عمادة الجودة والتطوير	٢,١,٢,١ إنشاء جائزة جامعة حائل للتميز والإبداع التدريسي.	
الهدف الفرعي رقم (٤,١): تحقيق الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي					
▪ حصول الجامعة على الاعتماد المؤسسي من NCAAA. ▪ نسبة استيفاء الجامعة لمتطلبات وممارسات الاعتماد الأكاديمي الوطني المؤسسي.	١٤٤٤/٦-٤ هـ	كافة الوحدات الأكاديمية والإدارية بالجامعة	إدارة الجودة والاعتماد	١,١,٤,١ وضع خطة تنفيذية لاستيفاء الجامعة متطلبات ومعايير الاعتماد المؤسسي.	١,٤,١ تحقيق الجامعة للاعتماد المؤسسي من المركز الوطني لتقويم التعليم والاعتماد.
				٢,١,٤,١ متابعة تنفيذ أنشطة الخطة وتقييمها من خلال الزيارات الميدانية لكافة كليات ومرافق الجامعة	
				٣,١,٤,١ تشكيل اللجنة التنفيذية و اللجان الفرعية للتقييم الذاتي المؤسسي و إعداد الدراسة الذاتية للجامعة	
				٤,١,٤,١ استلام تقرير الزيارة الميدانية	



ISO 9001:2015

جامعة هائل  
University of Hail

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
				والبدء في اتخاذ الإجراءات التصحيحية. ٥,١,٤,١ تحديد البرامج المستهدف اعتمادها دولياً كل عام. ٦,١,٤,١ تحديد جهات الاعتماد الدولية الموثوقة والوقوف على متطلباتها ومعاييرها.	
				١,٢,٤,١ تحديد البرامج المستهدف اعتمادها دولياً كل عام. ٢,٢,٤,١ تحديد جهات الاعتماد الدولية الموثوقة والوقوف على متطلباتها ومعاييرها. ٣,٢,٤,١ اعداد الخطط التنفيذية لاستيفاء البرامج المستهدفة لمعايير الاعتماد الدولي ٤,٢,٤,١ متابعة تنفيذ أنشطة الخطط التنفيذية وتقييم مخرجاتها للتأكد من استيفاء البرامج لمعايير الاعتماد الدولي	٢,٤,١ حصول غالبية البرامج الأكاديمية على الاعتماد البرامجي الدولي.
▪ نسبة عدد البرامج الحاصلة على الاعتماد الدولي الى عدد البرامج الكلية بالجامعة ▪ رضا المستفيدين عن البرامج المعتمدة دولياً ▪ زيادة نسبة التوظيف لخريج البرامج المعتمدة.	٧-١٢/١٤٤٤هـ		إدارة الجودة والاعتماد	١,٣,٤,١ تحديد البرامج المستهدف اعتمادها محلياً كل عام. ٢,٣,٤,١ وضع الخطة التنفيذية لمتابعة وتقييم استيفاء البرامج المستهدفة لمتطلبات ومعايير الاعتماد البرامجي ٣,٣,٤,١ تشكيل اللجان التنفيذية للتقييم	٣,٤,١ حصول غالبية البرامج الأكاديمية على الاعتماد البرامجي الوطني.
▪ نسبة عدد البرامج الحاصلة على الاعتماد البرامجي الوطني الى عدد البرامج بالجامعة. ▪ رضا المستفيدين عن البرامج المعتمدة وطنياً. ▪ زيادة نسبة التوظيف لخريج البرامج	١-٣/١٤٤٥هـ	الكلديات	إدارة الجودة والاعتماد		



ISO 9001:2015

جامعة هائل  
University of Hail

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
المعتمدة.				الذاتي البرامجي و إعداد الدراسة الذاتية للبرامج ١,٣,٤,٤ الاستعداد للزيارات الميدانية من قبل فريق مراجعين المركز الوطني للتقويم طبقا للخطة الموضوعية .	
الهدف الفرعي رقم (٥,١): تطوير نظم الدعم والتأهيل المهني للطلبة وللخريجين					
مستوى رضا الطلبة عن برامج التدريب الذي تم تنفيذها.	١٤٤٥/٦-٤هـ	شؤون عمادة الطلاب	إدارة تطوير المهارات	١,١,٥,١ وضع خطة تدريبية ذات إطار زمني لبرامج التدريب على مستوى الجامعة ٢,١,٥,١ قياس أثر الدورات التدريبية على مستوى الطلبة المستهدفين.	١,٥,١ تنفيذ برنامج لرعاية الطلبة المتعثرين في اللغة الإنجليزية (مبادرة ساعدني).
▪ نسبة المجالس الحاكمة الممثل فيها طلبة الجامعة. ▪ عدد الطلبة المشاركين في المجالس واللجان الجامعية.	١٤٤٥/١٢-٧هـ		إدارة الجودة والاعتماد	١,٢,٥,١ وضع آلية لمتابعة تنفيذ قرار تمثيل الطلبة في المجالس واللجان الجامعية. وذلك من قبل الجهات المختصة. ٢,٢,٥,١ تقييم تنفيذ الآلية وقياس أثرها على المستفيدين من الطلبة. ٣,٢,٥,١ إعداد تقرير سنوي عن إنجازات تطبيق الآلية ومردودها ومناقشتها في المجالس الحاكمة.	٢,٥,١ تمثيل الطلبة في المجالس واللجان الجامعية.
الهدف الفرعي رقم (٦,١): تحقيق تواصل فعال يربط الخريجين بالكليات والجامعة بعد التخرج.					
رضا الخريجين عن الخدمات وأوجه الدعم	١٤٤٠/٣-١هـ		إدارة الجودة	١,١,٦,١ إعداد آلية معتمدة ومعلنة لمتابعة	١,٦,١



ISO 9001:2015

جامعة هائل  
University of Hail

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
الأخرى المقدمة من تلك الوحدات.			والاعتماد	الخريجين . ٢,١,٦,١ إصدار مجلة أو نشرة فصلية أو سنوية.	تفعيل وحدات متابعة الخريجين بكليات الجامعة.
الهدف الاستراتيجي رقم (٢): تطوير سياسات البحث العلمي والدراسات العليا وفقاً لأولويات التنمية الهدف الفرعي رقم (١,٢): الاستفادة القصوى من مخصصات البحث العلمي في موازنة الجامعة.					
عدد المعامل التي تم اعتمادها سنويا الى العدد الكلي للمعامل المستهدفة.	١٤٤١/٦-٤هـ	الكلية	إدارة الجودة والاعتماد	٢. ١,٥,١ اعداد مقترح مشروع تأهيل المراكز و المعامل البحثية للاعتماد و اعلانه على المستفيدين ٢. ٢,٥,١. تحديد جهات الاعتماد الدولية لاعتماد المعامل و المراكز البحثية بالجامعة ٢. ٣,٥,١. تقديم الدعم الفني اللازم لتأهيل منسوبي البرامج الاكاديمية لاستيفاء معايير الاعتماد ٢. ٤,٥,١. اعداد خطة لمتابعة وتقييم المعامل و المراكز المعتمدة .	٥,١,٢ تأهيل المراكز/المعامل البحثية للاعتماد في ضوء معايير الجودة المتعارف عليها.
الهدف الفرعي رقم (١١,٢):					
■ نسبة عدد برامج الدراسات العليا الحاصلة على مشروع (QAPPAP) الى عدد البرامج بالجامعة.	١٤٤٣/١٢-٧هـ	البرامج الأكاديمية + عمادة الدراسات العليا	إدارة الجودة والاعتماد	٢. ١١,٢. ١ تشكيل لجنة لوضع مقترح مشروع تأهيل برامج الدراسات العليا للاعتماد الأكاديمي.	٢,١١,٢ مشروع تأهيل برامج الدراسات العليا للاعتماد



مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات (QAPPAP)
		الشراكة	التنفيذ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ نسب استيفاء البرامج الحاصلة على المشروع لكافة معايير ومتطلبات الاعتماد.</li> </ul>				٢.٢.١١. ٢ اعتماد المشروع وإعلانه على المستفيدين.	
				٢.٢.١١. ٣ متابعة تنفيذ المشروع وتقديم الدعم الفني طبقاً للخطة الزمنية الموضوعة.	
				٢.٢.١١. ٤ تقييم مخرجات المشروع ووضع خطة للتحسين في ضوء نتائج التقييم.	
				٢.٢.١١. ٥ تقدم بعض البرامج للحصول على الاعتماد الوطني والدولي.	
الهدف الاستراتيجي رقم (٣): تعزيز التفاعل والتعاون بين الجامعة والمجتمع المحيط.					
الهدف الفرعي رقم (٤,٣): التوسع في الشراكات الاستراتيجية مع المجتمع المحلي والدولي وجهات التوظيف					
عدد البرامج المقدمة لتنمية مهارات ريادة الأعمال لدى الطلبة.	١٤٤٣/٦-٤ هـ	وحدة ريادة الأعمال	إدارة تطوير المهارات	١,٥,٤,٣ تنمية قدرات ومهارات ريادة الأعمال لدى الطلبة من خلال برامج توعوية وتدريبية.	٥,٤,٣ دعم برامج إعداد رواد الأعمال من خلال رجال الأعمال والمستثمرين.
الهدف الاستراتيجي رقم (٤): توفير نظام إداري يرتكز على الحوكمة المؤسسية					
الهدف الفرعي رقم (١,٤): تطوير قدرات القيادات الأكاديمية والجهاز الإداري					
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ نسبة مشاركين القيادات الأكاديمية الإدارية في تحديد الاحتياجات التدريبية.</li> <li>■ نسبة مشاركة الكادر الإداري والأكاديمي</li> </ul>	١٤٤٠/١/١ هـ -	إدارة الدراسات والتخطيط	إدارة تطوير المهارات	١,١,١,٤ تشكيل لجنة لتحديد الاحتياجات التدريبية على مستوى الجامعة.	١,١,٤ تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية والجهاز
				٢,١,١,٤ تصميم أدوات جمع المعلومات	



ISO 9001:2015

جامعة شرق إفريقيا  
University of East Africa

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>في تحديد الاحتياجات التدريبية.</li> <li>عدد من الاحتياجات التدريبية خاصة بالقيادات الأكاديمية الإدارية وأخرى خاصة بالكادر الإداري والأكاديمي.</li> </ul>				لمختلف الفئات المستهدفة	الإداري
				٣,١,١,٤ دراسة ميدانية لتحديد الاحتياجات التدريبية للكادر الإداري والأكاديمي بالجامعة.	
				٤,١,١,٤ دراسة ميدانية لتحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية الإدارية.	
				٥,١,١,٤ إعداد تقرير عن الاحتياجات التدريبية للمستفيدين مع تحديد الأولويات الفعلية.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>عدد البرامج التدريبية المنعقدة سنويا للفئة المستهدفة.</li> <li>رضا المستفيدين عن البرامج التدريبية المقدمة.</li> <li>عدد تقارير المتابعة الدورية لمدى تنفيذ البرامج التدريبية.</li> </ul>	٤-٦/١٤٤٠ هـ	إدارة تطوير المهارات	إدارة تطوير المهارات	١,٢,١,٤ بناء خطة تدريبية للقيادات الأكاديمية الإدارية وأيضاً للكادر الأكاديمي والإداري.	٢,١,٤ إعداد خطة لتلبية الاحتياجات التدريبية التي تم تقديمها وتنفيذها للقيادات الأكاديمية والكادر الأكاديمي والإداري
				٢,٢,١,٤ تنفيذ برامج تدريبية متكاملة للقيادات الأكاديمية الإدارية.	
				٣,٢,١,٤ تنفيذ برامج تدريبية متكاملة لأعضاء هيئة التدريس.	
				٤,٢,١,٤ تنفيذ برامج تدريبية متكاملة للكادر الإداري.	
				٥,٢,١,٤ إعداد آلية للمتابعة والتقييم الدوري للخطة التدريبية.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>نسبة تنفيذ أنشطة خطة قياس الأثر.</li> </ul>	٧-١٢/١٤٤٠ هـ	إدارة تطوير المهارات	إدارة تطوير المهارات	١,٣,١,٤ تشكيل لجنة قياس أثر البرامج	٣,١,٤



ISO 9001:2015



جامعة شرق لندن  
University of East London

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ نسبة رضا آراء رؤساء الأقسام ومديري الوحدات الإدارية عن أداء المتدربين من أعضاء هيئة التدريس والإداريين</li><li>▪ نسبة رضا المستفيدين عن أداء القيادات الأكاديمية والجهاز الإداري</li><li>▪ نسبة وعي المستفيدين بنتائج قياس الأثر.</li></ul>				التدريبية.	قياس أثر التدريب للقيادات والجهاز الإداري ووضع خطط تحسين .
				٢,٣,١,٤ إعداد خطة زمنية لتنفيذ أنشطة قياس الأثر.	
				٣,٣,١,٤ استقصاء آراء رؤساء الأقسام ومديري الوحدات الإدارية حول التغيير الذي حدث في أداء وسلوك أعضاء هيئة التدريس والإداريين.	
				٤,٣,١,٤ تحليل تقارير تقييم أداء المتدربين من أعضاء هيئة التدريس والإداريين قبل وبعد التدريب لتقييم التغيير في مهاراتهم السلوكية واتجاهاتهم.	
				٥,٣,١,٤ عقد اختبارات التعرف على الميول والموافق قبل وبعد التدريب لقياس ما أحرزه المتدرب من تقدم .	
				٦,٣,١,٤ المقارنة بين الاحتياجات التدريبية التي تم وضعها والبرامج التدريبية المقابلة لتلبيتها.	
				٧,٣,١,٤ حساب التكاليف التي أنفقت على المتدرب طوال فترة التدريب.	
				٨,٣,١,٤ عقد اختبارات الأداء والتي تثبت	





ISO 9001:2015



جامعة شرق إفريقيا  
University of East Africa

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
				مستوى المهارات والتحصيل العلمي والعمل للمتدرب.	
		إدارة الدراسات والتخطيط		٩,٣,١,٤ المسوحات الدورية التي تقوم بها عمادة الجودة والتطوير لقياس مدى التقدم في الأداء.	
				١٠,٣,١,٤ اتخاذ الإجراءات التصحيحية وفق نتائج دراسات قياس الأثر.	
الهدف الفرعي رقم (٢,٤): هيكله الوحدات الادارية بالجامعة					
				١,١,٢,٤ دراسة مقارنة للهيكل التنظيمية للجامعات المحلية.	
				٢,١,٢,٤ تحديث وتطوير الهيكل التنظيمي العام للجامعة في ضوء المتغيرات والمستجدات.	١,٢,٤
				٣,١,٢,٤ تحديث وتطوير الهيكل التنظيمية لمختلف الوحدات الإدارية بالجامعة في ضوء المتغيرات .	تطوير هيكل الوحدات الإدارية بما يتناسب مع المتغيرات والمستجدات .
				٤,١,٢,٤ عرض الهيكل التنظيمية المطورة للوحدات الإدارية على الخبراء والمتخصصين لإبداء الرأي.	
<ul style="list-style-type: none"><li>• عدد هيكل الوحدات الإدارية بالجامعة.</li><li>• نسبة رضا الخبراء عن الهيكل التنظيمية المطورة للوحدات الإدارية</li><li>• نسبة العجز من الكادر الإداري والفني والتخصصي سنويا.</li><li>• نسبة استيفاء الاحتياجات الفعلية من الكادر الإداري والفني</li></ul>	١٤٤١/٣-١ هـ	إدارة الموارد البشرية	إدارة الدراسات والتخطيط		



ISO 9001:2015

جامعة هائل  
University of Hail

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
				٥,١,٢,٤ اتخاذ الإجراءات التصحيحية في ضوء تقارير المحكمين.	
			إدارة تطوير المهارات	٦,١,٢,٤ تحديد الاحتياجات الفعلية من الكادر الإداري والفني والتخصصي بالوحدات الإدارية وفروع الجامعة.	
			إدارة الدراسات والتخطيط	٧,١,٢,٤ إعداد خطة لاستيفاء الاحتياجات الفعلية من الكادر الإداري والفني.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ عدد من الأدلة التنظيمية والوظيفية.</li> <li>▪ نسبة وعي منسوبي الجامعة بالأدلة التنظيمية والوظيفية.</li> <li>▪ نسبة الالتزام بالسياسات والإجراءات واللوائح والأنظمة الجامعية.</li> </ul>	١٤٤١/٦-٤ هـ		إدارة الدراسات والتخطيط	١,٢,٢,٤ إعداد دليل الوصف الوظيفي.	٢,٢,٤ تصميم وإصدار الأدلة التنظيمية والوظيفية
				٢,٢,٢,٤ إعداد دليل السياسات والإجراءات.	
				٣,٢,٢,٤ إعداد دليل اللوائح والأنظمة الجامعية.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ نسبة تطبيق ممارسات الأيزو في كافة إدارات ووحدات الجامعة.</li> <li>▪ عدد زيارات المتابعة والتقييم لمختلف وحدات الجامعة الإدارية.</li> <li>▪ نسبة حصول كافة الوحدات الإدارية على تجديد ترخيص شهادة الأيزو.</li> </ul>	١٤٤٠/٣-١ هـ	منسوبي إدارات الجامعة	إدارة الجودة والاعتماد	١.٣,٢,٤ إعداد خطة لمتابعة وتقييم مدى تطبيق ممارسات الأيزو على كافة الوحدات الإدارية بالجامعة.	٣,٢,٤ تجديد ترخيص شهادة الأيزو لجميع وحدات الجامعة الإدارية
				٢.٣,٢,٤ القيام بعدد من زيارات المتابعة والتقييم لمختلف وحدات الجامعة الإدارية من قبل عمادة الجودة والتطوير.	
				٣.٣,٢,٤ إجراء الزيارة الميدانية لمختلف وحدات الجامعة الإدارية من قبل مؤسسة منح	



ISO 9001:2015

جامعة هائل  
University of Hail

مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
				الأيزو	
• عدد من الهياكل التنظيمية المطورة لكافة فروع الجامعة.	١٤٤٢/٦-٤ هـ		إدارة الدراسات والتخطيط	١.٤,٢,٤ تحديث وتطوير الهياكل التنظيمية للأقسام والإدارات والوحدات بكافة فروع الجامعة.	٤,٢,٤ تحقيق التمكين المالي والإداري لفروع الجامعة
الهدف الفرعي رقم (٣,٤): تحقيق الشفافية والمساءلة الإدارية					
نسبة رضا المستفيدين عن قرارات المجلس الاستشاري.	١٤٤٢/٣-١ هـ		إدارة الدراسات والتخطيط	١.٣,٣,٤ تحديد الهيكل التنظيمي والإداري للمجلس الاستشاري مع مراعاة تمثيل أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب.	٣,٣,٤ استحداث مجلس استشاري للمشاركة في اتخاذ القرارات الإدارية
				٢.٣,٣,٤ تحديد رؤية ورسالة وأهداف للمجلس الاستشاري.	
				٣.٣,٣,٤ إعداد خطة تشغيلية للمجلس الاستشاري	
				٤.٣,٣,٤ إعداد تقارير دورية عن دور المجلس الاستشاري في اتخاذ القرارات الإدارية.	
الهدف الاستراتيجي رقم (٥): تطوير النظام التقني المعلوماتي للجامعة					
الهدف الفرعي رقم (٥.١): تطوير الموقع الإلكتروني للجامعة					
• عدد التقارير الدورية عن تحديث صفحات الكليات والوحدات الإدارية. • عدد مرات التحديث للصفحات طبقاً	١٤٤٠/٦-٤ هـ	عمادة تقنية المعلومات	العمادات المساندة	١.٢.١.٥ قرار بتكليف أحد منسوبي عمادة تقنية المعلومات لتحديث بيانات الموقع والتواصل مع الكليات والوحدات الإدارية	٢.١.٥ التحديث المستمر لصفحات العمادات والوحدات الإدارية



مؤشرات الأداء	فترة التنفيذ	جهة/ جهات التنفيذ		الأنشطة/ آليات التنفيذ	المبادرات
		الشراكة	التنفيذ		
للخطة. • نسبة رضا المستخدمين عن الموقع الالكتروني.				المختلفة.	المختلفة
				٢.٢.١.٥ قرار بتكليف أحد منسوبي كل كلية ووحدة إدارية لتحديث المحتويات عن الموقع.	
				٣.٢.١.٥ تحديد آلية التحديث الدوري والمراجعة للموقع لكل كلية ووحدة إدارية.	
• عدد الملفات التي يتم أرشفتها الكترونيا. • نسبة رضا المستخدمين داخليا وخارجيا	٧-١٢/١٤٤٤هـ	عمادة تقنية المعلومات	العمادات المساندة	١.٢.٢.٥ تشكيل فريق معتمد للقيام بعملية الأرشفة الإلكترونية	٢.٢.٥ نظام للأرشفة الإلكترونية
				٢.٢.٢.٥ إعداد آلية لإجراءات الأرشفة الالكترونية وتحديد نوع المستندات التي سيتم أرشفتها	
				٣.٢.٢.٥ مراجعة المحتويات في الأنظمة المختلفة والسيرفرات وتحديد سياسات إدارة المحتويات	
				٤.٢.٢.٥ تطوير وتجربة النظام من خلال تدريب الموظفين على إدخال البيانات	
				٥.٢.٢.٥ المتابعة والتفويم من خلال قياس رضا المستخدمين	